

הורים יקרים,  
להלן פירוט סל התשלומים לשנת הלימודים תשפ"ד. בטבלה להלן מופיע, לצד הסכומים אותם אתם מתבקשים לשלם, פירוט התשלומים המרביים המותרים לגביה, אותם אישרה ועדת החינוך של הכנסת בתיאום עם משרד החינוך, הרשות המקומית, ארגוני המורים וההורים. לציין כי הסכום שנגבה בבית ספרנו בתיאום ואישור הנהגת ההורים ומפקחת ביה"ס.

לאור המצב וההנחיות, בכוונתנו לקיים שגרת פעילות רגילה ככל הניתן. פעילויות, טיולים והוצאות שלא יצאו לפועל יועברו לשנת הלימודים תשפ"ה ובשכבת ו' יקבלו החזר כספי.

הסכום לגביה (₪) ע"י ביה"ס הירוק						הסכום המאושר (₪) ע"י משרד החינוך		סוג התשלום
א-ה'						א-ה'		כיתות
ו'						ו'		כיתות
<b>תשלום חובה</b>								
69	69					69	69	ביטוח תאונות אישיות
<b>תשלומי רשות</b>								
87	87	87	87	87	87	87	87	סל תרבות
75	-----					75	-----	מסיבות סיום (כולל ספר ותמונת מחזור)
1.5						1.5	1.5	ועד הורים ישובי
1.5						1.5	1.5	ועד הורים ארצי
ו'	ה'	ד'	ג'	ב'	א'	387	א-ב' - 101 ג-ד' - 126 ה' - 252	עלות טיול לתלמיד
252	252	126	126	101	101			
ישולם עם הרישום לחטי"ב	280	280	280	280	280	280	280	השאלת ספרים לשנת תשפ"ה
250	250	250	250	250	250	250	250	רכישה מרוכזת של שירותים ושל ציוד אישי לתלמיד
736	941	815	815	790	790			סה"כ לתשלום

\*\*התשלום עבור פרויקט השחייה לשכבת ד' שולם בספטמבר. תאריכים חלופיים יינתנו בהמשך בהתאם למצב.

### פירוט סעיפי התשלום:

- 1. תשלומי חובה - ביטוח תאונות אישיות:** תשלום חובה בו כל תלמיד מבוטח 24 שעות ביממה בכל ימות השבוע, למעט תאונות דרכים, פעולות איבה וסיכוני מלחמה ופעילות צבאית סדירה. התשלום מוגדר כתשלום חובה והוא מבוצע באמצעות הרשות המקומית.
- 2. תשלומי רשות:** הינם תשלומים שנועדו לביצוע פעילויות העשרה משלימות לחינוך הפורמלי. תשלומים אלה כוללים: טיולים על-פי תכנית משרד החינוך, הצגות, מוסיקה, מחול, מפגשים עם יוצרים ועוד.
- 3. תשלומי רכישה מרצון:** תשלומים אלו כוללים פעילויות העשרה לתכנית הלימודים. הינם תשלומים עבור פעילויות, מתן שירות וציוד לתלמידים הנרכשים באופן מרוכז ומטרתם להרחיב את מעגל הפעילויות החינוכיות-ערכיות ותרבותיות הבית ספריות. לפירוט עיקרי הרכישה המרוכזת, ניתן לראות באתר ביה"ס.

## אופן התשלום:

ניתן לשלם באחת משתי האפשרויות המפורטות להלן:

### 1. תשלום באמצעות כרטיס אשראי במערכת מאובטחת PARENT PAY:

- ✓ ניתן לשלם עד 2 תשלומים.
- ✓ במידה ויש יותר מתלמיד/ה אחד/ת בבית הספר יש להזין ת"ז בכפתור "הוספת אח/ות" לפני הזנת פרטי כרטיס אשראי.
- ✓ לא ניתן לשלם עם אותו כרטיס אשראי באותו יום יותר מפעם אחת.
- ✓ ניתן לשלם באמצעות כל כרטיסי האשראי פרט לדיינרס, אמריקן אקספרס ודיירקט.
- ✓ קישור לאתר התשלומים:

<https://parentpay.metropolinet.co.il/InstituteSite/ValidateSiteId?SiteId=41008401>

### 2. תשלום באמצעות המחאה / מזומן:

- ✓ יש לרשום את המחאות לפקודת בית ספר הירוק ולציין למוטב בלבד ועל גב המחאות נא לרשום את שם התלמיד/ה והכיתה בה לומד/ת.
- ✓ יש לאחד תשלומים של כל הילדים במשפחה להמחאה אחת בכל תאריך תשלום.
- ✓ את התשלום יש להעביר במעטפה סגורה עם שם/שמות הילד/ים והכיתה/ות למזכירות ביה"ס.
- ✓ המחאה צריכה להיות על שם הורי התלמיד/ה.
- ✓ את התשלומים ניתן להביא בימים ראשון-חמישי (אין להביא כסף בימי שישי).
- ✓ ניתן לשלם בתשלום אחד (הצ'ק יירשם ליום התשלום) או לחלקו לשני תשלומים כפי המפורט בתאריכים שלהלן:

א. תשלום ראשון בתאריך 23/11/23

ב. תשלום שני בתאריך 24/12/23

### הקפדה על מועדי התשלום תאפשר קיום כל הפעילויות המתוכננות.

#### תנאי לקיום פעילות - יציאה לטיולים שנתיים:

הנהלת ביה"ס, הצוות החינוכי והנהגת ההורים רואים חשיבות רבה בפעילות חוץ בית ספרית המשקפת את התפישה החינוכית שלנו ומהווה חלק בלתי נפרד מתרבות והווי בית-הספר. חשוב לציין שעלות טיול כוללת מחירים גלובליים כגון אוטובוס, מדריך, מע"ר וכו' שאינם תלויים בכמות הילדים בשכבה. בכדי שבית-הספר יצליח לעמוד בעלויות של כל טיול, אנו נוכל להוציא טיולים שנתיים רק במידה וייגבו תשלומים מכלל ההורים בשכבה.

#### בקשת הנחה:

הורים הזקוקים להקלה בתשלומים בשל קשיים כלכליים מתבקשים להגיש טפסים למזכירות (טפסים מופיעים באתר ביה"ס). יש להגיש עם הטפסים אישורים נלווים כגון: צילום תלושי שכר, אישור ביטוח לאומי, הבטחת הכנסה וכיו"ב ואנו ננסה לעזור עד כמה שניתן (מתקיימת ישיבה בעילום שם הדנה בהנחות לאחר הגשת הטפסים). ללא האישורים הנדרשים לא תידון הבקשה.

**יש להגיש את הבקשה עד לתאריך 3/12/23**

בברכת תודה על שיתוף הפעולה,  
שתהא לנו שנת עשייה פורייה!

יובל מזורי  
גזבר הנהגת הורים

גלי בר-אב אקאבלי  
יו"ר הנהגת הורים

חגית כהן  
מנהלת בית הספר

#### תשלומי רכישות שירותים מרצון

הורים שמתנגדים לשלם עבור שירותים של "תשלומים מרצון" (כספים שאינם תשלומי חובה) מתבקשים למלא ולהחזיר את הספח למזכירות ביה"ס.

אינני מאשר השתתפות "תשלומים מרצון" שם התלמיד/ה: \_\_\_\_\_ כיתה: \_\_\_\_\_  
שם ההורה: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_